

REVOCA DELEGA / PROCURA BANCARIA SU RAPPORTO

Comunicazione per revoca poteri operativi su conto corrente/rapporto bancario

1. DATI DELL'INTESTATARIO DEL RAPPORTO

Nome: Cognome:

Codice Fiscale:

Data di nascita: Luogo di nascita:

Residenza (Via/Piazza, n., Città, Prov):

Telefono: Email/PEC:

Documento Tipo: Numero: Rilasciato da:

Il:

2. DATI BANCA E FILIALE

Spett.le

Banca:

Filiale (Codice/Nome):

Indirizzo Completo:

PEC/Email:

3. RAPPORTO INTERESSATO DALLA REVOCA

Tipo di rapporto:

Conto Corrente Deposito Libretto Altro:

Numero conto:

IBAN: IT

Altri rapporti collegati (se applicabile):

4. DATI DEL DELEGATO/PROCURATORE DA REVOCARE

Nome: Cognome:

Codice Fiscale:

Data di nascita: Luogo di nascita:

Indirizzo:

Telefono: Email/PEC:

5. AMBITO DELLA REVOCA

Si revocano i seguenti poteri precedentemente conferiti:

- Operazioni allo sportello in filiale
 - Prelievi e versamenti
 - Bonifici e pagamenti
 - Emissione e firma di assegni (se applicabile)
 - Utilizzo carte di pagamento/bancomat collegate
 - Accesso Home Banking / App mobile
 - Altro (specificare):
-

6. RICHIESTE ALLA BANCA

Si richiede alla Banca di:

- Dare effetto alla revoca con decorrenza immediata dalla ricezione della presente
- Fornire conferma scritta della data e ora di efficacia della revoca
- Disabilitare eventuali abilitazioni digitali (home banking, app) del delegato revocato

Annotazioni/richieste aggiuntive:

.....
.....

7. ALLEGATI

Si allegano alla presente:

- Copia documento di identità dell'intestatario in corso di validità
 - Copia della delega/procura originale (se disponibile)
 - Altro:
-

8. FIRMA E RICEVUTA FILIALE

Luogo: Data:

Firma dell'intestatario del rapporto

RICEVUTA FILIALE (A CURA DELLA BANCA)

Data ricezione: Ora:

Timbro e firma operatore bancario: _____